

École nationale supérieure des beaux-arts de Lyon

L'École nationale supérieure des beaux-arts (Ensba) de Lyon
recrute

un·e directrice des études et de la recherche

Recrutement par voie statutaire, attaché territorial / principal /
hors classe, catégorie A
ou à défaut, par voie contractuelle

Poste à temps complet

L'École nationale supérieure des beaux-arts (ENSBA) de Lyon -
établissement public de coopération culturelle sous la tutelle de la
Ville de Lyon, de la Région Auvergne-Rhône Alpes et du ministère de la
Culture - est un établissement d'enseignement supérieur artistique
d'excellence, inscrit sur un territoire dynamique en matière de
politique artistique et culturelle. Ses activités se déploient à
l'échelle locale, nationale et internationale.

École ouverte, inclusive et plurielle, l'ENSBA dispense, à
l'attention de 350 étudiant·es, des enseignements en art et design
(espace, graphique, textile). Articulant théorie et pratique, collectif
et individuel, collégialité et transversalité, ces enseignements
conduisent à des diplômes nationaux conférant grade Licence (DNA) et
Master (DNSEP) en formation initiale et par la voie de la Validation
des acquis et de l'expérience (VAE). L'établissement délivre également
un diplôme de troisième cycle, niveau Bac + 8, le Diplôme Supérieur de
Recherche en Art (DSRA) - auxquels s'ajoutent un programme post-diplôme
de renommée internationale en art et une année de Formation
complémentaire de professionnalisation (FCP).

S'appuyant sur 110 agents tous profils confondus (enseignement,
administratif et technique) et dotée d'un budget de 8,5 millions
d'euros, l'ENSBA dispose en outre, sur trois sites annexes, d'une classe
préparatoire aux écoles supérieures d'art et design (75 élèves) et d'un
service de pratiques artistiques amateurs (930 personnes inscrites).



8 bis quai Saint-Vincent 69001 Lyon — France
T +33 (0)4 72 00 11 71 — www.ensba-lyon.fr
F +33 (0)4 72 00 11 70 — infos@ensba-lyon.fr

École nationale supérieure des beaux-arts de Lyon

MISSIONS DU POSTE

Placé·e sous l'autorité du Directeur général, vous avez la charge de l'encadrement et l'animation de l'ensemble de l'équipe pédagogique, du bureau de la scolarité et des études, ainsi que la coordination générale des activités de formation supérieure et de recherche.

Vous travaillez en lien étroit avec les enseignant·es coordinateurices et l'administration.

Vous êtes également un·e interlocuteurice privilégié·e pour les étudiant·es dans l'ensemble des champs qui les concerne.

ACTIVITÉS PRINCIPALES

1. Encadrer et animer le bureau de la scolarité et des études
2. Participer à la conception des projets relevant de l'enseignement supérieur, de la recherche, de la professionnalisation, de l'internationalisation et de la coordination de leur mise en œuvre
3. Superviser l'élaboration annuelle du planning des études et du livret de l'étudiant, en lien étroit avec le bureau de la scolarité et des études, ainsi que la responsable des relations extérieures, du suivi des alumni et de la valorisation de l'établissement
4. Contribuer à la bonne information des services techniques et administratifs et à la bonne coordination de la pédagogie avec les différents services de l'école
5. Contribuer, en lien avec la responsable des relations extérieures, du suivi des alumni et de la valorisation de l'établissement à la définition et l'actualisation des contenus du site Internet
6. Coordonner et superviser les différentes étapes pédagogiques (concours d'entrée et équivalences, passages en années supérieures, présentations aux diplômes ...), le dispositif de validation des acquis de l'expérience (VAE) et Erasmus + en lien avec le bureau de la scolarité et des études
7. Préparer et contribuer aux différentes instances et réunions périodiques de l'établissement (conseil d'administration, conseil des études et de la vie étudiante, conseil scientifique, réunions hebdomadaire et mensuelle avec les équipes pédagogiques et/ou administratives ...)

École nationale supérieure des beaux-arts de Lyon

8. Coordonner et superviser la politique d'évaluation des formations en lien avec le bureau des études et de la scolarité
9. Superviser l'organisation, le suivi et l'offre pédagogique de la Classe préparatoire
10. En lien avec la Direction, contribuer et participer au recrutement des enseignants et intervenants extérieurs ; au développement des partenariats, à la politique internationale de l'établissement

SAVOIRS ATTENDUS

1. Formation bac + 5 ou équivalent, diplômé de l'enseignement supérieur et/ou titulaire d'un doctorat et/ou titulaire du concours de professeur d'enseignement artistique
2. Expérience et connaissance avérées des écoles d'art et de design
3. Connaissance fine de l'environnement de l'enseignement supérieur en art et en design, de la recherche et des réseaux professionnels de la création artistique tant en France qu'à l'international
4. Capacités pédagogique, rédactionnelle, de synthèse et d'écoute
5. Compétences managériales et capacité à travailler en mode projet
6. Connaissance des réseaux régionaux, nationaux et internationaux de diffusion de l'art, du design et de la pensée et capacité à y impliquer l'école, l'équipe pédagogique et les étudiant·es
7. Maîtrise de l'anglais souhaitable et/ou d'autres langues

SAVOIRS-ÊTRE ATTENDUS

1. Adaptabilité, réactivité, fiabilité et disponibilité
2. Capacité d'écoute et de communication
3. Sens du service public, du travail en équipe et transversal
4. Goût affirmé pour la pédagogie, la transmission et les logiques de co- construction

École nationale supérieure des beaux-arts de Lyon

5. Aptitudes organisationnelles et opérationnelles éprouvées
6. Esprit d'initiative, autonomie et rigueur
7. Diplomatie, réserve, déontologie et distanciation

Lieu de travail	École nationale supérieure des beaux-arts 8 bis quai Saint-Vincent 69001 LYON
Horaires de travail	39 heures hebdomadaires - Annualisation du temps de travail
Conditions particulières d'exercice	Disponibilités horaires Déplacements possibles (permis de conduire souhaitable)
Avantages	Ticket restaurant Participation mutuelle labellisée Participation aux frais de transport (sous certaines conditions) Forfait mobilité annuel (sous certaines conditions) Comité d'œuvres sociales

Procédure de recrutement

Votre candidature doit être adressée - **au plus tard le 23/01/2026, 16h** - à l'attention de Morgan LABAR, Directeur de l'ENSBA Lyon, à l'adresse recrutement@ensba-lyon.fr en mentionnant dans l'objet du message « candidature directrice des études et de la recherche ».

Afin d'être analysée, votre candidature doit impérativement être transmise dans **un seul et unique fichier PDF** et comporter votre lettre de motivation et votre CV, accompagnés de tous documents complémentaires que vous jugeriez utiles.

Sous réserve de modifications de calendrier ultérieures, les entretiens de recrutement pour les candidats·es présélectionnés·es sont prévus les 11 ou 12 février 2026.

Informations complémentaires

Toute demande de renseignements et d'informations complémentaires est à adresser à recrutement@ensba-lyon.fr en rappelant dans l'objet du message « candidature directrice des études et de la recherche ».